ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Східного міжрегіонального управління Державної служби України з питань праці

25.11.2021 № 2384

УМОВИ  
проведення конкурсу

на зайняття посади державної служби категорії «В» - головного державного інспектора відділу контролю західного напрямку управління з питань праці (з закріпленням робочого місця у місті Покровськ) – 13 посад

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Загальні умови | | |
| Посадові обов’язки | | 1) Виконує роботу щодо здійснення ефективного, результативного державного нагляду (контролю), реалізації державної політики з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, зайнятість населення, загальнообов’язкове державне соціальне страхування в частині призначення, нарахування та виплати допомоги, компенсацій, надання соціальних послуг та інших видів матеріального забезпечення з метою дотримання прав і гарантій застрахованих осіб. В межах повноважень, визначених безпосереднім керівником, організовує та забезпечує виконання відповідно до законодавства, наказів Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України організаційно-розпорядчого характеру, доручень Міністра, наказів Державної служби України з питань праці, доручень Голови Державної служби України з питань праці, наказів та доручень начальника Міжрегіонального управління, доручень заступників (згідно з розподілом обов’язків).  2) Здійснює державний контроль за дотриманням законодавства про працю юридичними особами, у тому числі їх структурними та відокремленими підрозділами, які не є юридичними особами, та фізичними особами, які використовують найману працю.  3) Видає в установленому порядку роботодавцям, суб'єктам господарювання, які надають послуги з посередництва у працевлаштуванні в Україні або за кордоном, наймають працівників для подальшого виконання ними роботи в Україні в іншого роботодавця, фондам загальнообов'язкового державного страхування, виконавчим органам міських рад міст обласного значення, сільських, селищних, міських рад об'єднаних територіальних громад, а також центральним органам виконавчої влади обов'язкові для виконання приписи щодо усунення порушень законодавства з питань, які належать до компетенції Відділу та вносить пропозиції щодо накладення дисциплінарних стягнень на посадових осіб, винних у порушенні законодавства.  4) Складає у випадках, передбачених законом, протоколи про адміністративні правопорушення, розглядає справи про такі правопорушення і накладає адміністративні стягнення.  5) Координує відповідно до законодавства роботу місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, інших суб’єктів господарювання у сфері з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, зайнятість населення, загальнообов’язкове державне соціальне страхування в частині призначення, нарахування та виплати допомоги, компенсацій, надання соціальних послуг та інших видів матеріального забезпечення з метою дотримання прав і гарантій застрахованих осіб. |
| Умови оплати праці | | посадовий оклад– 5500 грн.  надбавки та доплати відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу», постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (із змінами). |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | | Безстроково  Строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов’язкового проведення конкурсу щороку. |
| Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання | | 1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з [додатком 2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/246-2016-%D0%BF#n199) до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року №246;  2) резюме за формою згідно з [додатком 2**-1**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/246-2016-%D0%BF#n1039), в якому обов’язково зазначається така інформація:  прізвище, ім’я, по батькові кандидата;  реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;  підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;  відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);  3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною [третьою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1682-18#n13) або [четвертою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1682-18#n14) статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.  Подача додатків до заяви не є обов’язковою;  3**-1**) копію Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови.  Документи приймаються до 15 год. 45 хв. 03 грудня 2021 року |
| Додаткові (необов’язкові) документи | | заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби |
| Дата і час початку проведення тестування кандидатів.  Місце або спосіб проведення тестування.  Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно) | | 08 грудня 2021 року 10 год. 00 хв.  Донецька область, м. Покровськ, вул. Прокоф’єва, 82 (проведення тестування за фізичної присутності кандидата)  Донецька область, м. Покровськ, вул. Прокоф’єва, 82 (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидата) |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | | Рисована Марина Володимирівна 0994898323,  Британ Вікторія Володимирівна 0509370308,  09dn.smudsp@ukr.net |
| Кваліфікаційні вимоги | | |
| 1. | Освіта | Вища освіта, за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра та/або бакалавра у галузі знань «Соціальні та поведінкові науки» за спеціальністю «Економіка» та/або у галузі знань «Право» за спеціальністю «Право» |
| 2. | Досвід роботи | Не потребує. |
| 3. | Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |
| Вимоги до компетентності | | |
| Вимога | | Компоненти вимоги |
| 1. | Якісне виконання поставлених завдань | - чітке і точне формулювання мети, цілей і завдань службової діяльності;  - комплексний підхід до виконання завдань, виявлення ризиків;  - розуміння змісту завдання і його кінцевих результатів, самостійне визначення можливих шляхів досягнення. |
| 2. | Уважність до деталей | - здатний помічати окремі елементи та акцентувати увагу на деталях у своїй роботі;  - здатний враховувати деталі при прийнятті рішень. |
| 3. | Обґрунтування власної позиції | - здатність правильно розставляти акценти та аргументувати позицію;  - вміння правильно формулювати тези;  - вміння використовувати прийоми, методи порівняння і узагальнення, доведення аргументів прикладами. |
| 4. | Доброчесність | - здатність спрямовувати власні дії на захист публічних інтересів, утримуватись від конфлікту між приватними та публічними інтересами, ефективно розпоряджатись державними ресурсами;  - здатність дотримуватися правил етичної поведінки, порядності, чесності, справедливості, підзвітності;  - усвідомлення обмеження у виявленні переваг, прихильності та/або негативного ставлення до окремих фізичних та юридичних осіб, політичних партій, громадських, релігійних та інших організацій. |
| Професійні знання | | |
| Вимога | | Компоненти вимоги |
| 1. | Знання законодавства | Знання: [Конституції України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80); [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19) “Про державну службу”; [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18) “Про запобігання корупції” |
| 2. | Знання законодавства у сфері | Знання:  - Кодексу законів про працю України;  – [Закону України від 21 березня 1991 р. № 875-XII “Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні”](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/875-12);  – [Закону України від 03 липня 1991 р. № 1282-XII “Про індексацію грошових доходів населення](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/1282-12);  – [Закону України від 05 липня 2012 р. № 5067-VI “Про зайнятість населення”](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/5067-17);  – [Закону України від 01 липня 1993 р. № 3356-XII “Про колективні договори і угоди”](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/3356-12);  – [Закону України від 24 березня 1995 р. № 108/95-ВР “Про оплату праці”](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/108/95-%D0%B2%D1%80);  – [Закону України від 03 липня 1996 р. № 270/96-ВР “Про рекламу”](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/270/96-%D0%B2%D1%80);  – [Закону України від 15 листопада 1996 р. № 504/96-ВР “Про відпустки”](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80);  – [Закону України від 02 жовтня 1996 р. № 393/96-ВР “Про звернення громадян”](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80);  – [Закону України від 23 вересня 1999 р. № 1105-XIV “Про загальнообов`язкове державне соціальне страхування”](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1105-14);  – [Закону України від 19 жовтня 2000 р. № 2050-III “Про компенсацію громадянам втрати частини доходів у зв’язку з порушенням строків їх виплат”](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2050-14);  – Закону України від 08 вересня 2004 р. №1985-IV “Про ратифікацію Конвенції Міжнародної організації праці № 81 1947 року про інспекцію праці у промисловості й торгівлі”;  – Закону України від 08 вересня 2004 р. № 1986-IV “Про ратифікацію Конвенції Міжнародної організації праці № 129 1969 року про інспекцію праці в сільському господарстві”;  – Закону України від 05 квітня 2007 р. № 877-IV “Про основні засади здійснення державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності”;  - Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господартсва України від 27.10.2020 № 2161 Про затвердження форм документів, що складаються при здійсненні заходів державного нагляду та контролю Державною службою України з питань праці;  - Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 19.05.2020 № 920 Про затвердження форми постанови про накладення штрафу за порушення законодавства про працю та зайнятість населення  - Постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 2013 р.  № 509 Про затвердження Порядку накладення штрафів за порушення законодавства про працю та зайнятість населення. |

Начальник відділу

управління персоналом Наталія БІЛОВОЛ